



STATUT Security Direct

Rozdział I

Postanowienia ogólne

- § 1 Security Direct, zwane dalej Stowarzyszeniem, działa na podstawie Ustawy Prawo o stowarzyszeniach oraz niniejszego statutu.
- § 2 Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieokreślony.
- § 3 Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Warszawa.
- § 4 Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- § 5 Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwego realizowania swoich celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność również poza granicami kraju.
- § 6 Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wyróżniającym je znakiem graficznym (logo) wg wzoru zatwierdzonego przez Zarząd Stowarzyszenia.
- § 7 Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tym samym lub podobnym profilu działania oraz może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.
- § 8 Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników. Stowarzyszenie może zlecać swoim członkom zadania, za które otrzymują oni wynagrodzenie.

Rozdział II

Cele i formy działania

- § 9 **Celami Stowarzyszenia są:**
- Informacja, promocja, edukacja, szkolenia i propagowanie standardów, zasad i rozwiązań zwiększających bezpieczeństwo i pozwalających przewidzieć, rozpoznać, ocenić i prawidłowo reagować w sytuacjach kryzysowych rozumianych jako każde niepożądane zakłócenie stabilności stanu istniejącego.**
 - Działanie na rzecz zwiększania bezpieczeństwa publicznego poprzez:
 - wspieranie i promowanie wiedzy o procedurach zwiększających bezpieczeństwo oraz podmiotach odpowiedzialnych za utrzymanie i ochronę bezpieczeństwa publicznego;
 - wspieranie działań na rzecz bezpieczeństwa i obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych RP, promowanie wiedzy o tradycjach i historii Wojska Polskiego;
 - Działanie na rzecz zwiększenia bezpieczeństwa społeczności lokalnych, rodzin i obywateli, a w szczególności:
 - wspieranie integracji społeczności lokalnych celem wypracowania standardów postępowania i współpracy obywateli w sytuacji zagrożenia danej społeczności i ochrony jej mienia, życia i zdrowia jej członków;
 - działania wspomagające rozwój nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji i oświaty, celem zwiększenia wiedzy, świadomości zagrożeń, ich rozpoznawania i przewidywania oraz tworzenia rozwiązań pozwalających minimalizować skutki sytuacji kryzysowych i wspierających obywateli oraz wspólnoty lokalne w sytuacjach niebezpiecznych;
 - działania na rzecz wspierania wiedzy o technologiach i technologiach cyfrowych zwiększających bezpieczeństwo, a także stosowanie technologii i wdrażanie innowacji celem zwiększenia bezpieczeństwa osób starszych, dzieci i innych osób znajdujących się w sytuacjach potencjalnie niebezpiecznych;
 - tworzenie modeli edukacyjno-wychowawczych uświadamiających zagrożenia i minimalizujących agresję w grupach, szczególnie wśród osób nieletnich.
 - Działanie na rzecz świadomego korzystania przez obywateli z praw zwiększających ich bezpieczeństwo i pozwalających na wpływanie na sprawy publiczne, a w szczególności:
 - upowszechnianie wiedzy o wolnościach i prawach człowieka oraz swobodach obywatelskich, działanie na rzecz wspierania procedur demokratycznych, a w szczególności procedur demokracji partycypacyjnej;
 - upowszechnianie wiedzy o prawach dotyczących ochrony prywatności w kontekście rozwoju technologii cyfrowych;
 - upowszechnianie wiedzy o prawach konsumenta;
 - upowszechnianie wiedzy z obszaru prawa pracy i praw pracowniczych;
 - upowszechnianie wiedzy dotyczącej prawa rodziny i praw dziecka;
 - upowszechnianie wiedzy dotyczącej praw pacjenta.
 - Działanie na rzecz zwiększania bezpieczeństwa społecznego i socjalnego, a w szczególności:

- a. niesienie pomocy materialnej i niematerialnej rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
 - b. niesienie pomocy ofiarom klęsk żywiołowych, katastrof i konfliktów;
 - c. działanie na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - d. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, celem jak najszerzego włączenia takich osób do życia społecznego i aktywności publicznej;
 - e. wspieranie działań na rzecz zatrudniania i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych utratą pracy;
 - f. działalność na rzecz osób w wieku przedemerytalnym i emerytalnym celem uniknięcia sytuacji wykluczenia takich osób z życia zawodowego i społecznego, w tym minimalizacji ryzyka zagrożenia wykluczeniem cyfrowym;
6. Działanie na rzecz zwiększenia bezpieczeństwa zdrowotnego obywateli, a w szczególności:
 - a. doskonalenie procedur i systemów ochrony zdrowia i ratownictwa medycznego, w tym powszechności umiejętności niesienia pierwszej pomocy;
 - b. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
 - c. wspieranie aktywnej turystyki i krajoznawstwa;
 7. Udzielanie stypendiów, pomoc finansowa i organizacyjna na cele edukacyjne dla członków Stowarzyszenia.

§ 10 Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Udzielanie wsparcia inicjatywom i organizacjom rządowym i pozarządowym w obszarach określonych w celach Stowarzyszenia.
2. Współpracę z władzami państwowymi, samorządowymi, sektorem gospodarczym, środkami masowego przekazu zainteresowanymi celami statutowymi Stowarzyszenia i rozwojem społeczeństwa obywatelskiego.
3. Wydawanie materiałów informacyjno-promocyjnych, edukacyjno-szkoleniowych oraz informacyjno-prawnych.
4. Wydawanie publikacji edukacyjnych, realizowanie programów radiowych i telewizyjnych, dostarczenie wiedzy za pomocą sieci internet i technologii mobilnych.
5. Tworzenie ekspertyz oceniających procedury, systemy i technologie mające na celu zwiększanie i zapewnianie bezpieczeństwa, lub sygnalizowanie i przewidywanie zagrożeń oraz udostępnianie tych ekspertyz zainteresowanym podmiotom publicznym, obywatelom i innym podmiotom.
6. Gromadzenie i przetwarzanie informacji, budowanie baz danych oraz internetowych platform wymiany informacji.
7. Wpływanie na zmiany o charakterze systemowym, poprzez uczestnictwo, jako strona społeczna, w procesie tworzenia prawa.
8. Wypowiadanie się w sprawach publicznych, związanych z celami Stowarzyszenia na forach publicznych.
9. Organizowanie pomocy prawnej.
10. Organizowanie pomocy psychologicznej.
11. Prowadzenie szkoleń, warsztatów i akcji edukacyjnych.
12. Tworzenie platform cyfrowych pozwalających na kojarzenie potrzeb i możliwości.
13. Organizowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych.
14. Organizowanie zawodów sportowych, zlotów i innych form aktywnego wypoczynku i rekreacji.
15. Organizowanie wolontariatu.

§ 11 Wyżej wymienione cele będą realizowane w szczególności na rzecz społeczności lokalnych i środowisk, do których odnoszą się cele Stowarzyszenia. Stowarzyszenie jest organizacją niezależną politycznie i wyznaniowo.

§ 12 Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 13 Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

§ 14 1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.

2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

§ 15 1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych, będąca obywatelem polskim lub cudzoziemcem.

2. Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji zawierającej rekomendację pięciu członków zwyczajnych.

3. W razie odmowy przyjęcia w poczet członków, zainteresowany ma prawo w terminie jednego miesiąca od daty jej doręczenia złożyć na ręce Zarządu odwołanie do Walnego Zebrania. Walne Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Stanowisko Walnego Zebrania jest ostateczne.

§ 16 1. Członek zwyczajny ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
- 2) uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnym Zebraniu,
- 3) zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia,
- 4) korzystać z pomocy i zaplecza Stowarzyszenia w podejmowanych działaniach zgodnych z jego celami statutowymi,
- 5) brać udział w pracach, zebraniach i innych przedsięwzięciach Stowarzyszenia z prawem głosu.

2. Członek zwyczajny zobowiązany jest do:

- 1) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 2) regularnego opłacania składek członkowskich,
- 3) czynnego uczestniczenia w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
- 4) dbania o dobre imię i mienie Stowarzyszenia.

§ 17 1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, zainteresowana merytoryczną działalnością Stowarzyszenia i akceptująca jego cele, która zadeklaruje pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną i zostanie przyjęta przez Zarząd na podstawie pisemnego porozumienia.

2. Członek wspierający ma prawo brać udział z głosem doradczym w pracach Stowarzyszenia, zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań.

3. Członek wspierający obowiązany jest do przestrzegania ustaleń zawartych w podpisanym porozumieniu.

§ 18 1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.

3. Członek honorowy nie posiada biernego oraz czynnego prawa wyborczego, zwolniony jest z obowiązku opłacania składek członkowskich, może jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiada takie prawa i obowiązki jak członek zwyczajny.

§ 19 1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań odnośnie Stowarzyszenia,
- 2) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
- 3) uchwały Zarządu o skreśleniu z powodu nie płacenia składek członkowskich przez okres 2 lat lub nieusprawiedliwionego nie uczestniczenia w Walnym Zebraniu przez okres 2 lat - dotyczy członków zwyczajnych i wspierających,
- 4) wykluczenia uchwałą Zarządu z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia lub działania na szkodę Stowarzyszenia - dotyczy członków zwyczajnych i wspierających.

2. Osoba wykluczona lub skreślona ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały na piśmie. Walne Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Decyzja Walnego Zebrania jest ostateczna.

Rozdział IV

Władze Stowarzyszenia

§ 20 Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, zwane dalej „Walnym Zebraniem”,
- 2) Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej „Zarządem”,
- 3) Komisja Rewizyjna.

§ 21 1. Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby członków, o ile statut nie stanowi inaczej.

2. W przypadku braku quorum Zarząd zwołuje Walne Zebranie w drugim terminie, tego samego dnia 1 godzinę później po terminie pierwszym. W takim wypadku uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, bez względu na ilość obecnych członków.

3. Zasada opisana wyżej odnosi się do wszelkich uchwał Walnego Zebrania.

§ 22 1. W przypadku zmniejszenia się liczby pochodzących z wyboru członków władz w trakcie trwania kadencji, władzom tym przysługuje prawo kooptacji spośród członków Stowarzyszenia, pod warunkiem, że liczba dokooptowanych członków władz nie przekroczy 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru. W przeciwnym razie, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu odbycia wyborów uzupełniających.

2. Rezygnacja na piśmie członka władz z pełnionej przez niego funkcji oznacza wygaśnięcie jego mandatu w tym organie.

Walne Zebranie Członków

§ 23 1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

2. Walne Zebranie Członków może być:

- 1) Zwyczajne,
- 2) Nadzwyczajne.

3. Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd raz w roku jako sprawozdawcze i co cztery lata jako sprawozdawczo-wyborcze, zawiadamiając członków w każdy skuteczny sposób o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad, co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania.

4. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd (w przypadku braku Zarządu, Komisja Rewizyjna i dotyczy to wszystkich przypadków, kiedy zachodzi taka konieczność):

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

5. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno być zwoływane w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wniosku lub żądania i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.

6. Walnym Zebraniem kieruje Przewodniczący Walnego Zebrania.

7. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania, decyduje głos przewodniczącego Walnego Zebrania.

§ 24 Do kompetencji Walnego Zebrania w szczególności należy:

- 1) ustalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
- 2) uchwalenie statutu i jego zmian,
- 3) wybór władz Stowarzyszenia po uprzednim zapoznaniu się z propozycjami programowymi kandydatów,
- 4) Walne Zebranie dokonuje wyboru Zarządu ustalając jednocześnie poszczególne funkcje członków Zarządu (prezes, wiceprezes, członek zarządu) głosując w trybie tajnym. Kandydat do Zarządu, który otrzymał najwięcej głosów zostaje Prezesem Stowarzyszenia, kandydat z drugim wynikiem wyborczym – Wiceprezesem, a z trzecim – Członkiem Zarządu. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów, Przewodniczący WZ jest obowiązany przeprowadzić kolejne głosowanie/a, aż do momentu wyłonienia Zarządu z podziałem na funkcje (Prezes, Wiceprezes, Członek Zarządu)
- 5) odwoływanie Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 6) udzielenie absolutorium Zarządowi,
- 7) ustalanie wysokości składek członkowskich,
- 8) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
- 10) nadawanie i pozbawianie tytułu członka honorowego Stowarzyszenia,
- 11) ocenianie działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 12) podejmowanie uchwał w sprawie wszystkich spraw dotyczących Stowarzyszenia.

Zarząd Stowarzyszenia

- § 25**
1. Zarząd składa się z 3 osób (Prezes, Wiceprezes, Członek Zarządu wybrani zgodnie z art.4 paragraf 24 Statutu)
 2. Kadencja Zarządu trwa 4 lata.
 3. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków. W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa.
 4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
 5. Członkami Zarządu nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

- § 26** Do kompetencji Zarządu należy:
- 1) realizacja uchwał Walnego Zebrania i kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z celami statutowymi,
 - 2) uchwalanie projektów planów działalności Stowarzyszenia i preliminarzy budżetowych,
 - 3) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
 - 4) występowanie z wnioskami o dotację,
 - 5) ustalania zasad wynagrodzeń pracowników Stowarzyszenia,
 - 6) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomości i ruchomego, prowadzenia działalności gospodarczej, bycia organizacją pożytku publicznego oraz określania rodzajów nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego,
 - 7) podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań majątkowych,
 - 8) zwoływanie Walnego Zebrania,
 - 9) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków zwyczajnych i wspierających,
 - 10) rozpatrywanie sporów pomiędzy członkami, powstałymi na tle działalności Stowarzyszenia,
 - 11) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu,
 - 12) w szczególnych przypadkach zwalnianie członków z obowiązku płacenia składek członkowskich;
 - 13) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - 14) powoływanie i rozwiązywanie komisji i zespołów problemowych,
 - 15) uchwalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia,
 - 16) zatrudnianie pracowników.

- § 27** Posiedzenia Zarządu są protokołowane.

- § 28**
1. Do realizacji swych zadań Zarząd może powołać Biuro Stowarzyszenia i jego Kierownika (Dyrektora).
 2. Kierownik (Dyrektor) kieruje pracami Biura na podstawie regulaminu, który podlega zatwierdzeniu przez Zarząd.

Komisja Rewizyjna

- § 29**
1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
 2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków.
 3. Kadencja Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia trwa 4 lata.

- § 30** Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
- 1) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia,
 - 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i żądanie wyjaśnień,
 - 3) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu,
 - 4) zwołanie Walnego Zebrania, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym statutem,
 - 5) składanie na Walnym Zebraniu wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium dla Zarządu,
 - 6) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu.

- § 31** Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków Komisji.

- § 32**
1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
 2. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
 3. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.
 4. Komisja Rewizyjna jest niezależna od Zarządu, a członkowie Komisji Rewizyjnej:

- 1) nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
- 2) nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

Rozdział V

Majątek Stowarzyszenia i gospodarka finansowa

§ 33 1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:

- 1) składki członkowskie,
- 2) darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące z ofiarności prywatnej, zbiórki publiczne
- 3) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia, dochody z własnej działalności, dochody z majątku Stowarzyszenia, dochody z kapitału (odsetki, lokaty, akcje),
- 4) dochody z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub w użytkowaniu Stowarzyszenia,
- 5) dotacje, subwencje, kontrakty, środki z funduszy publicznych, granty,
- 6) dotacje pozyskane z funduszy pomocowych Unii Europejskiej i budżetu państwa,

2. Stowarzyszenie nie przyjmuje płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 15 000 euro, również w drodze więcej niż jednej operacji od tej samej osoby.

3. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki, wg zasad określonych przez Walne Zebranie, w ciągu czterech tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.

4. W Stowarzyszeniu zabrania się:

- 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- 2) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednie wynika z celu statutowego,
- 4) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

5. Prowadzenie nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego, wymaga rachunkowego wyodrębnienia tych form działalności w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników, każdej z tych działalności z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości. To postanowienie stosuje się odpowiednio w przypadku organizacyjnego wyodrębnienia działalności pożytku publicznego.

§ 34 Do reprezentacji w imieniu Stowarzyszenia uprawniony jest każdy z członków Zarządu działający samodzielnie, natomiast do zaciągania zobowiązań majątkowych, w tym zawierania umów, udzielania pełnomocnictw, uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie, w tym Prezes lub Wiceprezes.

Rozdział VI

Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 35 1. Uchwalenie statutu lub jego zmian oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania (z zastrzeżeniem § 21 ust. 2 i ust. 3).

2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie powołuje Komisję Likwidacyjną, która przeprowadzi likwidację Stowarzyszenia. Walne Zebranie wskazuje także fundacje i stowarzyszenia, mające podobne cele statutowe, na rzecz których przejdzie majątek Stowarzyszenia, po wypełnieniu jego zobowiązań.